



Programme de formation
«FORMATION F2 : GÉRER LA CROISSANCE DE MON ASSO'»

Durée : 8 demi-journées par module (28 heures)

Public : Responsable opérationnel d'une association expérimenté ou ayant suivi ma formation 1

Prérequis : NEANT

Objectifs : À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Utiliser les outils de simplification de tâches administratives
- Assurer la veille et la communication sur les sources de financement
- Intégrer les nouvelles pratiques digitales

Format et modalités d'accès / tarifs :

Inter: 2200€/HT par participant (nombre de participants minimum et maximum)

Intra: Forfait 2900€ HT

Équipements nécessaires : salle de formation mis à disposition par le client équipée de tables et sièges

Délais d'accès : Au moins 3 semaines après la signature de la convention de formation. Planification des dates en fonction de vos disponibilités.

Modalités d'accès: contact et information par mail juliesanconseil@gmail.com et 06 31 41 51 38.

Mise à jour le 01 01 2022



la certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes
ACTION DE FORMATION
JULIE SAN CONSEIL
SIRET 48895071800038 OF 76300465330
juliesanconseil@gmail.com



Nombre de participants : De 1 à 10 participants

Contenu de la formation :

1. INTRODUCTION

- rappeldesacquisetprincipesdebasedel'associationoustructureéconomique
- bilandel'existant
- précisionspersonnaliséesouhaitées

2. TYPOLOGIE des aides et subventions avec planning des demandes 1/2

- aides,subventions,sponsors
- niveauxd'aides(del'Etatàlacommune)

3. TYPOLOGIE des aides et subventions avec planning des demandes 2/2

4. SUIVI DES DEMANDES

- créationdel'argumentaireetdesdossiers
- traitementcomptabledesaidesreçues

5.STRATÉGIEDIGITALE,lesréseauxsociauxcréationdessupports

- typologiesréseaux
- créationdescomptesproadaptés

6. GESTION DE LA COMMUNICATION DIGITALE au quotidien

- lesoutilsgraphiques
- lesastucesdecontenus

Mise à jour le 01 01 2022



la certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes
ACTION DE FORMATION
JULIE SAN CONSEIL
SIRET 48895071800038 OF 76300465330
juliesanconseil@gmail.com



7. Modification et mise à jour du cadre juridique

- validation du cadre existant
- commentaire évoluer son association

6. ECHANGES ET BEBRIEFS

MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Présentation vidéo projetées sous format PowerPoint
- Utilisation interactive d'un tableau ou paperboard
- Textes réglementaires
- Outil de diagnostic
- Boîte à outils

EVALUATION ET SUIVI PÉDAGOGIQUE :

- Evaluation des acquis tout au long de la formation par oral, exercices et mise en situation
- Évaluation de la satisfaction des stagiaires: bilan à chaud par tour de table et questionnaire de satisfaction écrit.

VALIDATION DE LA FORMATION :

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

Mise à jour le 01 01 2022



la certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes
ACTION DE FORMATION
JULIE SAN CONSEIL
SIRET 48895071800038 OF 76300465330
juliesanconseil@gmail.com